



Утверждено приказом
ГБУ ЛО «СШОР
по водным видам спорта»
№ 3-од от «11» января 2021 г.

ПЛАН

мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Липецкой области « Спортивная школа олимпийского резерва по водным видам спорта на 2021-2024г.г.

1. Общие положения

1.1. План мероприятий, далее «План», по противодействию коррупции в ГБУ ЛО «СШОР по водным видам спорта», далее «Учреждение», разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12. 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»
- Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты от 08.11.2013г.
- Закона Липецкой области от 07.10.2008 № 193-ОЗ «О предупреждении коррупции в Липецкой области».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в программных мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в Учреждении

2. Цели и задачи

2.1. Цели:

- Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Учреждении.

2.2. Задачи:

- Предупреждение коррупционных правонарушений;
- Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- Формирование антикоррупционного сознания сотрудников Учреждения;
- Обеспечение неотвратимости ответственности директора, администрации и сотрудников Учреждения за совершение коррупционных действий;
- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Учреждением услуг.

3. Ожидаемый результат

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;

- Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников Учреждения.

| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители | Отчет об исполнении | |
|---|--|---------------------------|--|-------------|
| 1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции | | | | |
| 1.1. Организационное обеспечение | | | | |
| 1.1.1 | Назначение приказом по учреждению должностных лиц, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений | начало года | Директор учреждения | исполнено |
| 1.1.2 | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений. | по мере необходимости | Заместитель директора | сформирован |
| 1.1.3 | Ведение журнала учета сообщений о коррупционных правонарушениях работниками учреждения. | в течение года | Специалист по кадрам | ведется |
| 1.1.4 | Размещение на официальном сайте и информационном стенде школы «Правовая информация»: Устава учреждения, коллективного договора, плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в Учреждении на 2021-2024 г. | начало года | Ответственное лицо за ведение сайта учреждения | размещено |
| 1.1.5 | Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2021-2024 г. | в течение года | Заместитель директора | исполнено |
| 1.2. Разработка системы, направленной на совершенствование антикоррупционных мер | | | | |
| 1.2.1 | Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма. | постоянно | Заместитель директора | Ознакомлены |
| 1.2.2 | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на оперативных совещаниях. | в течение года постоянно | Директор | |

| | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-------------------------|
| 1.2.3 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | по факту выявления | Директор | |
| 1.2.4 | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых подвержено риску коррупционных проявлений. | постоянно | Специалист по кадрам | уточняется |
| 2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции | | | | |
| 2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции | | | | |
| 2.1.1 | Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. | По мере необходимости | Директор, заместитель директора | |
| 2.2. Совершенствование организации деятельности по размещению заказов для нужд Учреждения | | | | |
| 2.2.1 | Контроль над целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд Учреждения. | постоянно | Главный бухгалтер | осуществляется |
| 2.2.2 | Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения. | Постоянно | Специалист по закупкам | обеспечивается |
| 2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов Учреждения | | | | |
| 2.3.1 | Организация систематического контроля над выполнением актов выполненных работ Учреждения | постоянно | Главный бухгалтер, специалист по закупкам | Контроль осуществляется |
| 2.3.2 | Организация контроля над использованием: средств бюджета Учреждения, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе: законности формирования средств бюджетной организации; распределения стимулирующей | постоянно | Директор, главный бухгалтер. | Контроль осуществляется |

| | | | | |
|---|---|----------------|--|---|
| | части фонда оплаты труда. | | | |
| 2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации Учреждения | | | | |
| 2.4.1 | Использование прямых телефонных линий с руководством Учреждения; в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | постоянно | Директор, члены комиссии по противодействию коррупции | Вкладка обратная связь и контактные телефоны размещены на оф. сайте школы |
| 2.4.2 | Размещение на официальном сайте учреждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении, государственного задания и отчета о его исполнении | В течение года | Главный бухгалтер, заместитель директора | размещено |
| 2.5. Совершенствование деятельности сотрудников Учреждения | | | | |
| 2.5.1 | Обработка поступающих в Учреждения сообщений о коррупционных проявлениях. | постоянно | Специалист по кадрам | |
| 2.5.2 | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки. | в течение года | Директор, члены комиссии по противодействию коррупции | |
| 2.5.3 | Контроль над соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения. | в течение года | Директор, члены комиссии по противодействию коррупции | Осуществляется |
| 2.5.4 | Разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | в течение года | Директор, члены комиссии по противодействию коррупции | Разъясняется |
| 2.5.5 | Активизация работы по | в течение года | Директор, | Работа |

| | | | | |
|---|---|--|---|------------|
| . | формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков. | | члены комиссии по противодействию коррупции | проводится |
|---|---|--|---|------------|